

## Übertragung von Kursnotizbüchern (KNBs) in MS-Onenote

Das folgende Verfahren beschreibt die schrittweise Übertragung (Export/Import) eines KNBs von einem Microsoft-Account (Account 1) in einen anderen (Account 2).

Grundsätzlich wird dabei immer nur die Inhaltsbibliothek (InhBib) eines KNBs übertragen, verknüpfte Schüler\*innen-KNBs nicht, daher müssen Schüler\*innen etwas mehr Vorarbeit leisten, wenn sie ihre KNBs übertragen wollen. Dies ist i.d.R. bei einem Schulwechsel oder bei Abgängen notwendig, bei einfachen Schuljahreswechseln reicht es i.d.R. aus, die InhBib der Lehrkraft einsehen zu können.

**Benötigt wird dabei ein PC mit einer alten MS-Onenote-Version (z. B. 2016) und natürlich ein zweiter MS-365-Account (privat oder schulisch), der die exportierten Daten aufnehmen kann.**

### **Schritt 1 (nur für Schüler\*innen, die ihre Daten aus einem Lehrkraft-KNB exportieren wollen):**

- Es sollte im gleichen Account 1 ein eigenes KNB vorhanden sein, auf dessen InhBib man zugreifen kann, z. B. max @ Ratsgymnasium Bielefeld (dies ist ein eigenes KNB, was automatisch für jede Person angelegt wird). Man kann das KNB auch (leer) neu anlegen.
- Insbesondere wenn es mehrere Abschnitte sind, sollte diese sinnvoll benannt und strukturiert sein, z. B. „OIII-Ma-1-Quadratische Gleichungen“ für den ersten Abschnitt im Fach Mathematik in der OIII.
- Innerhalb des Accounts werden jetzt die gewünschten Abschnitte aus dem Lehrer-KNB in die InhBib des eigenen KNBs kopiert (innerhalb eines Accounts ist das problemlos möglich).
- Diesen Vorgang kann man mit allen Fächern und allen KNB s wiederholen und so in dem eigenen KNB alle zu übertragenden Abschnitte sammeln.

### **Schritt 2 (Ab hier für alle, die die InhBib eines KNBs übertragen wollen):**

- Anmeldung mit Account 1 in einer alten Onenote-Version an einem PC.
- Laden des eigenen KNBs. Wichtig: stichprobenartig prüfen, ob alle Kapitel mit allen Seiten geladen/synchronisiert sind, dieser Vorgang kann dauern! Will man ganz sichergehen, sollte man jede Seite einmal anklicken und schauen, ob sie sich öffnet!
- Über „Datei“ und „Export“ exportieren des KNBs auf die Festplatte oder den Desktop des PCs. Lies dazu auch den folgenden Link, der eigentliche Exportvorgang ist da detailliert beschrieben:

[https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=https://www.malter365.de/onenote/notizbuch-exportieren/&ved=2ahUKEwjbzqmJj\\_SGAXWkhf0HHZqwCYoQFnoECCoQAQ&usg=AOvVaw1selo405bJL8KoPmBBrO9z](https://www.google.com/url?sa=t&source=web&rct=j&opi=89978449&url=https://www.malter365.de/onenote/notizbuch-exportieren/&ved=2ahUKEwjbzqmJj_SGAXWkhf0HHZqwCYoQFnoECCoQAQ&usg=AOvVaw1selo405bJL8KoPmBBrO9z)

- Falls alle Abschnitte exportiert sind, abmelden von Account 1 in Onenote.

### **Schritt 3:**

- Anmelden mit Account 2 in der alten Onenote-Version.
- Über „Datei“ auf „Import“ gehen und die Exportdateien für den Datenimport verwenden.
- Prüfen der Abschnitte und Seiten, ob alles richtig übertragen wurde, ggf. die Übertragung wiederholen.

### **Schritt 4 (nur zur Prüfung, falls man nicht sicher ist):**

- Will man prüfen, ob die InhBibs als KNBs jetzt wirklich auch in Account 2 geladen sind, verwendet man ein „neutrales“, anderes Endgerät (PC oder Tablet).
- Google: „Microsoft 365 Login“ und anmelden mit Account 2 (browserbasierte Anmeldung, nicht in Onenote).
- Im MS-365-Account 2 dann Onenote laden.
- Die übertragenen KNBs sollten jetzt hier zu finden sein, man sollte auf den einzelnen Seiten prüfen, ob alles richtig übertragen wurde
- Ggf. muss man den Übertragungsvorgang wiederholen.